

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

*для специальности 26.02.05
Эксплуатация судовых энергетических установок*

MCD 8.3 – 26.02.05 – УП – 2022 г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, входящей в состав укрупненной группы специальностей 26.00.00 в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): «Эксплуатация технического обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования», «Организация работы коллектива исполнителей», «Обеспечение безопасности плавания», «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК).

Программа практической подготовки курсантов на судне является обязательной частью общего плана подготовки курсанта к демонстрации компетентностей согласно требованиям таблиц А-III/1, А-III/4 Кодекса МК ПДНВ-78 с поправками.

Учебная практика направлена на формирование у студентов профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Основными целями учебной практики являются:

- закрепление полученных начальных знаний по общетехническим и профилирующим предметам и приобретение необходимых практических навыков судового моториста;
- формирование у курсантов профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности;
- выполнение курсантами установленного стажа работы на судне в составе машинной команды с обязательным привлечением их к несению вахты в машинном отделении под руководством квалифицированного лица командного состава судна либо руководителя практики от учебного заведения;
- закрепление теоретических и практических знаний, полученных курсантами при изучении дисциплин специальности и специализаций; приобретение знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями к компетентности вахтенных мотористов согласно Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (таблиц А-III/4, А-III/1 Кодекса ПДНВ-78 с поправками).

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление курсантов с особенностями выбранной профессии;
- приобретение первичных профессиональных умений и навыков в выполнении обязанностей рядового состава машинной команды;
- освоение особенностей работы экипажа;
- привитие навыков работы в трудовом коллективе;
- подготовка курсантов к осознанному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- приобретение практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности, необходимых для получения соответствующих документов в объеме выполнения требований конвенции ПДНВ-78 с поправками;
- получение необходимых навыков безопасной эксплуатации судна;

- ознакомление с особенностями осуществления мероприятий в рамках СУБ судоходной компании;
- приобретение умений и навыков безопасного несения вахты в соответствии с требованиями международных конвенций и руководящих документов.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями на начальном уровне обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

приобрести первичные навыки:

- действий по тревогам;
- борьбы за живучесть судна;
- использование спасательных средств и средств индивидуальной защиты;
- выполнения слесарно-механических работ;
- несения вахты в машинном отделении и надлежащего наблюдения за показаниями контрольных приборов;
- применения правил несения ходовой и стояночной вахты;
- технической эксплуатации, технического обслуживания и ремонта судового энергетического оборудования;
- спуска спасательных шлюпок, спасательных плотов;
- обслуживания и ремонта вспомогательных механизмов и всех технических средств.

Уметь:

- организовывать свое рабочее место;
- читать чертежи;
- пользоваться мерительным инструментом;
- выполнять слесарно-механические работы в рамках компетенций судового моториста;
- затачивать и править режущий инструмент;
- очищать и промывать детали машин и механизмов;
- соединять детали и узлы, крепить их струбцинами или болтами;
- изготавливать и устанавливать прокладки и уплотнения простой конфигурации;
- пользоваться защитными средствами от поражения электрическим током;
- производить технический уход за судовым оборудованием на уровне судового моториста;
- самостоятельно находить несложные неисправности энергетического оборудования;
- соблюдать правила противопожарной безопасности и электробезопасности;
- оказывать доврачебную помощь при поражении электрическим током;
- действовать по судовому расписанию тревог;
- подавать сигнал общесудовой тревоги;
- обнаруживать места водотечности корпуса судна и оценивать характер полученной пробоины;
- использовать судовые водооткачивающие средства и системы аварийного обеспечения судна при затоплении судна;
- заделывать различными способами пробоины, трещины и другие места водотечности в корпусе судна, системах трубопроводов, на водонепроницаемых переборках, выполнять подкрепление водонепроницаемых переборок;
- пользоваться судовыми индивидуальными и коллективными средствами защиты и спасения людей, проводить работу по спасению людей на воде;
- подавать общесудовой сигнал пожарной тревоги;
- обнаруживать и локализовать очаги возгорания, тушить пожар различными средствами пожаротушения;

- использовать противопожарное оборудование, средства и инвентарь на судне;
- оказывать доврачебную помощь пострадавшему;
- пользоваться шлюпочным устройством, грести и управлять шлюпкой;
- принимать и сдавать судовую вахту;
- соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при работе с электрооборудованием на судне, вести документацию по электрооборудованию;
- соблюдать экологическую безопасность;
- контролировать работу судовых энергоустановок, систем;
- осуществлять техническую эксплуатацию судовых силовых установок и электрооборудования судна в рамках компетенций судового моториста.

Иметь представление:

- об особенностях выбранной профессии;
- об обслуживании судовых механизмов и систем;
- о действиях по борьбе с пожарами;
- о мероприятиях по обеспечению непотопляемости судна;
- о видах и характеристиках основных слесарно-механических работ в судоремонте, видах и свойствах материалов, применяемых в судоремонте;
- о распределительных щитах и электрическом оборудовании;
- о системы аварийно-предупредительной сигнализации;
- об электроприводах;
- о системах электрогидравлического и электропневматического управления;
- о конструкции и рабочих характеристиках судовых систем и оборудования;
- об устройствах контроля давления и температуры двигателей внутреннего сгорания.

Знать:

- общие сведения об устройстве судна, его технические и эксплуатационные характеристики;
- состав, схемы размещения, технические характеристики судовых устройств;
- индивидуальные спасательные средства, типы коллективных спасательных средств;
- способы и приемы оставления судна экипажем;
- дежурную спасательную шлюпку и ее использование;
- организацию службы на судне;
- расписание по тревогам, виды и сигналы тревог;
- организацию проведения тревог и порядок действий при авариях;
- организацию противопожарной защиты на судне;
- мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшему;
- организацию, меры и средства по обеспечению охраны труда на судне;
- основы машиностроительного черчения;
- основные принципы разметки;
- приёмы и правила пользования измерительным инструментом;
- технологию рубки, резки, правки и гибки металла, а также операции опиливания, сверления, нарезания резьбы;
- технологию шабрения и притирки, склеивания и полимеризации;
- правила безопасности при выполнении слесарных, ремонтных и монтажных работ;
- ремонтные и монтажные материалы и их применение;
- требования Международной конвенции ПДНВ-78 к членам машинных команд;
- основные неисправности судового оборудования.
- способы отыскания неисправностей судовых систем;
- правила выполнения работ с осветительным оборудованием;

- Устав службы на судах морского и речного флота, Устав о дисциплине работников речного и морского транспорта России;
- требования пожарной безопасности на судах и береговых объектах;
- назначение и правила пользования противопожарным, аварийным и спасательным инвентарём, материалами и оборудованием;
- источники, воздействия и способам устранения воздействия на экипаж вредных газов, химических реагентов, электрического тока, электромагнитной радиации;
- требования техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при ремонтных работах в МО;
- обязанности судового моториста;
- организацию вахтенной службы на судне;
- правила ведения судовой документации;
- устройство и правила эксплуатации главных двигателей, дизель-генераторов вспомогательных механизмов и судовых систем;
- устройство судовых генераторов постоянного и переменного тока;
- способы пуска дизель-генераторов.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 648 часов (18 недель)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатами освоения учебной практики является приобретение обучающимися профессиональных навыков и умений, первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности: «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования», «Организация работы структурного подразделения», «Обеспечение безопасности плавания», «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК), согласно ФГОС СПО по специальности 26.02.05.

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования;

Освоение программы учебной практики должно сформировать у курсантов следующие компетентности, согласно Кодексу ПДНВ-78 с поправками:

№ таблицы	Функция	Сфера компетентности
А-III/1	Судовые механические установки на уровне эксплуатации	К 1.1 Несение безопасной машинной вахты.
А-III/4	Судовые механические установки на вспомогательном уровне	К 4.1 Выполнение обычных обязанностей по вахте в машинном отделении, которые поручаются лицам рядового состава. К 4.2 Понимание команд и умение быть понятым по вопросам, относящимся к обязанностям по несению вахты. К 4.3 Для несения вахты в котельном отделении: поддержание надлежащего уровня воды и давления пара. К 4.4 Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Разделы и темы	Всего часов	Из них	
		Теорет.	Практич.
1. Организация экипажа и общие требования по борьбе за живучесть судна			
1.1 Общие положения	14	4	10
1.2 Маркировка и отличительные цвета	14	4	10
1.3 Требования к водонепроницаемости корпуса судна	14	4	10
1.4 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	14	4	10
Итого:	56	16	40
2. Общее устройство судна			
2.1 Конструкция корпуса судна	16	4	12
2.2 Расположение судовых помещений	16	4	12
2.3 Судовые устройства	16	4	12
2.4 Общесудовые системы	16	4	12
Итого:	64	16	48
3. Главные и вспомогательные двигатели			
3.1 Правила техники безопасности при обслуживании дизелей	20	4	16
3.2 Конструкция дизелей	84	28	56
3.3 Системы обслуживающие дизельную установку	24	8	16
3.4 Основы технической эксплуатации дизелей	8	4	4
Итого:	136	44	92
4. Вспомогательная пароэнергетическая установка			
4.1 Конструкция вспомогательного и утилизационного котлов	48	16	32
4.2 Системы и механизмы, арматура и КИП обслуживающие котельную установку	24	8	16
4.3 Основы технической эксплуатации котельной установки	26	8	18
4.4 Правила техники безопасности при обслуживании паровых установок	16	8	8
Итого:	114	40	74
5. Вспомогательные механизмы и оборудование			
5.1 Судовые насосы	84	28	56
5.2 Судовые сепараторы	8	4	4
5.3 Судовые компрессоры	8	4	4
5.4 Рулевая машина	8	4	4
Итого:	112	40	72
6. Электрооборудование			
6.1 Судовая электростанция	60	20	40
6.2 Распределительные устройства и пульты управления	56	16	40
6.3 Правила техники безопасности	20	10	10
Итого:	136	46	90
7. Критическое оборудование	30	14	16
ВСЕГО:	648	216	432

3.2. Содержание программы учебной практики

Раздел 1. Организация экипажа и общие требования за живучесть судна

1.1 Общие положения.

Изучить: организацию службы на судне согласно СУБ, МКУБ. Судовые тревоги, расписание по тревогам, судовой номер (закрепляется за каждым членом экипажа), организация аварийно-спасательных служб и мероприятий.

Включить в отчет количество и состав аварийно-спасательных партий и противопожарных постов.

1.2 Маркировка и отличительные цвета.

Изучить: маркировку дверей, крышек люков и горловин, запорных устройств судовой вентиляции, а также отличительные и предупреждающие знаки на трубопроводах.

Включить в отчет: маркировку дверей, крышек и горловин машинных помещений; отличительные знаки основных систем машинного помещения.

1.3 Требования к водонепроницаемости корпуса.

Изучить расположение забортных приемных и отливных отверстий, мерительных и воздушных труб; обеспечение плотности закрытий; мероприятия по организации контроля водонепроницаемости корпуса судна.

Включить в отчет описание расположения забортных отверстия в районе машинного помещения и требования к запорным отливным устройствам.

1.4 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Изучить: причины пожаров на судах; обеспечение безопасности при бункеровках и выполнении работ с применением открытого огня.

Включить в отчет: перечень мероприятий по предотвращению пожаров в машинных помещениях.

Раздел 2. Общее устройство судна

2.1 Конструкция корпуса судна.

Изучить: особенности конструкции корпуса судна, судового набора; маркировки шпангоутов, водонепроницаемых переборок и палуб; противокоррозионные меры защиты корпуса и его элементов.

Включить в отчет: технические характеристики судна; описание набора судна; основные данные по остойчивости и непотопляемости; количество и расположение водонепроницаемых переборок и палуб; расположение двойного дна.

2.2 Расположение судовых помещений.

Изучить расположение всех судовых помещений их назначение.

Включить в отчет: продольный разрез судна; поперечный разрез по главной палубе (можно ориентироваться FIRE CONTROL PLAN); схемы расположения механизмов в машинном и других отделениях по платформам.

2.3 Судовые устройства.

Изучить конструктивные особенности якорно-швартовного, грузового и шлюпочного устройств.

Включить в отчет технические характеристики, количество и расположение спасательных средств.

2.4 Общесудовые системы

Изучить элементы балластно-осушительной системы и систем противопожарной защиты (водотушения, пенотушения, газотушения, химического тушения).

Включить в отчет: схему балластно-осушительной системы и краткое описание её элементов; схему водотушения судна и краткое описание её элементов; схему расположения огнетушителей и пеногенераторов.

Раздел 3. Главные и вспомогательные двигатели

3.1 Правила техники безопасности при обслуживании дизелей.

Изучить требования техники безопасности при несении вахты и выполнении судовых работ.

Включить в отчет требования техники безопасности в машинных помещениях.

3.2 Конструкции дизелей.

Изучить технические характеристики и особенности конструкции деталей остова и движения всех дизелей (главного, дизель-генераторов, АДГ и др.), механизма газораспределения, агрегатов наддува. Перечислить рабочие параметры дизелей: P_z , P_c , $P_{над}$, $T_{газ}$, $T_{охл. воды}$, $T_{масла}$, $T_{охл. ТГК}$, $\Phi_{оп. под. топ}$.

Включить в отчет: технические характеристики главного и всех вспомогательных дизелей; эскизы и краткое описание деталей главного двигателя (остов (фундаментная рама, рамовый подшипник, анкерные связи, станина, блок цилиндров, цилиндровая втулка, крышка цилиндра), детали движения (поршень, поршневые кольца, поршневой шток, крейцкопф, шатун, мотылевый подшипник, коленчатый вал), описание механизмов газораспределения главного двигателя, дизель-генератора (основные элементы) и агрегатов наддува. Все элементы конструкции описать по плану: назначение, условия работы, требования к конструкции, общее устройство, способы крепления, способы изготовления, дефекты и повреждения.

3.3 Системы, обслуживающие дизельную установку.

Изучить: особенности конструкции систем дизелей (топливной, масляной, охлаждения, воздушного пуска), технические характеристики систем.

Включить в отчет перечень: систем, обслуживающих главный двигатель; и их рабочие параметры.

3.4 Основы технической эксплуатации дизелей.

Изучить: обязанности моториста по обслуживанию дизеля; основные неисправности в работе главного двигателя и дизель-генераторов.

Включить в отчет: обязанности моториста; обязанности моториста при заступлении на вахту и несении вахты, по подготовке дизеля к пуску, обслуживанию во время работы, выводу из действия и обслуживанию на стоянке.

Раздел 4. Вспомогательная пароэнергетическая установка

4.1 Конструкция вспомогательного и утилизационного котлов.

Изучить особенности конструкции вспомогательных и утилизационных котлов и их технические характеристики.

Включить в отчет схему и краткое описание котельной установки.

4.2 Системы и механизмы, арматура и КИП, обслуживающие котельную установку.

Изучить: топливную систему, питательную систему, систему паропроводов, систему верхней и нижней продувок; расположение КИП и основной арматуры.

Включить в отчет: принципиальную схему и краткое описание конденсатно-питательной системы; перечень судовых потребителей пара.

4.3 Основы технической эксплуатации котельной установки.

Изучить: правила технической эксплуатации котлов; характерные неисправности и способы их устранения. Приобрести навыки наблюдения за рабочими параметрами и качеством процесса горения. Ознакомится с характером осмотров и испытания котлов по технической документации.

Включить в отчет перечень контролируемых параметров.

4.4 Правила техники безопасности при обслуживании паровых установок.

Изучить меры предосторожности при обслуживании паровых котлов.

Включить в отчет меры безопасности при обслуживании котельных установок.

Раздел 5. Вспомогательные механизмы и оборудование

5.1 Судовые насосы.

Изучить: назначение, конструктивное устройство и принцип действия насосов, расположенных в машинно-котельном отделении; правила пуска, остановки и контроля эксплуатационных параметров; основные неисправности в работе насосов.

Включить в отчет: тип, технические характеристики и общее устройство насосов, обслуживающих системы главного двигателя, общесудовые системы.

5.2 Судовые сепараторы.

Изучить: назначение, общее устройство.

Включить в отчет: технические характеристики, тип, режим работы.

5.3 Судовые компрессоры.

Изучить: назначение, общее устройство.

Включить в отчет: технические характеристики; тип компрессора.

5.4 Рулевая машина.

Изучить назначение и конструкцию рулевой машины.

Включить в отчет технические характеристики и краткое описание рулевой машины.

Раздел 6. Электрооборудование

6.1 Судовая электростанция

Изучить: состав главной и аварийной судовой электростанции; тип генераторов; потребители электрической энергии.

Включить отчет перечень основных судовых источников электрического питания. Указать тип каждого из имеющихся генераторов, мощность, ток, частоту вращения, систему возбуждения и компаундирования. Способы включения синхронных генераторов на параллельную работу. Как и с помощью чего можно распределить активную и реактивную мощность между параллельно работающими генераторами? Какие электроизмерительные приборы контролируют нагрузку генераторов? Дизель-генератор: тип, мощность, частота вращения. Запуск АДГ ручным способом при отказе автоматического запуска.

6.2 Распределительные устройства и пульты управления

Изучить: расположение приборов и электрических устройств на главном распределительном щите (ГРЩ); назначение автоматических регуляторов напряжения.

Включить в отчет: количество секций ГРЩ; основные потребители электрической энергии, питающиеся непосредственно от секций ГРЩ.

6.3 Правила техники безопасности

Изучить меры предупреждения искрообразования и механических повреждений электрических устройств и приборов.

Включить в отчет судовые мероприятия по предупреждению поражения человека электрическим током.

Раздел 7. Критическое оборудование

Изучить рулевую машину и аварийный пожарный насос.

Включить в отчет: тип и мощность рулевой машины, установленной на судне (порядок перехода с дистанционного на местное управление); работа аварийного пожарного насоса (от какого щита он получает питание, где установлен, где находятся посты управления пуском); тип и назначение аккумуляторных батарей.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Выполнение программы учебной (плавательной) практики осуществляется на судах в качестве практиканта (кадета, стажера) или в штатной должности члена экипажа машинной команды.

Для выполнения программы учебной практики используются судовые устройства, механизмы и системы, судовые энергетические установки, судовое электрооборудование и автоматика, судовая документация и др.

4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

1. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море (СОЛАС-74).
2. Международный кодекс по спасательным средствам.
3. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (ПДМНВ-78 с поправками).
4. Международные правила предупреждения столкновений судов в море (МППСС-72).
5. Правила технической эксплуатации судовых технических средств и конструкций. РД 31.21.30 – 97.
6. Беляев И.Г., Семченко В.А. Судовые вспомогательные пароэнергетические установки и их эксплуатация. М.: Транспорт, 1995.
7. Скакун В.А. Руководство по обучению слесарному делу. М.: Высшая школа, 1977.
8. Судовая техническая документация

4.3 Общие положения о прохождении учебной (плавательной) практики

Учебная практика направлена на освоение рабочей профессии в соответствии с одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае курсант может получить квалификацию по рабочей профессии.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом после завершения четвертого семестра теоретического обучения и проводится на транспортных судах в групповом или индивидуальном порядке, включая работу в должности моториста. Учебная практика организуется на основе договоров между учебным заведением и судоходными компаниями, в соответствии с которыми курсантам предоставляются места для прохождения практики на судах. Учебная (плавательная) практика проводится на судах, работающих как под российскими, так и под иностранными флагами. Допускается самостоятельный выбор места прохождения практики курсантом, если оно соответствует программе практики.

Курсанты заочной формы обучения, работающие по профилю специальности на судах, все виды практик проходят самостоятельно.

Распределение курсантов на суда производится при участии руководителей практики.

Направление на практику курсанты получают в отделе ОП и ПП, который организует подготовку, выдает необходимые документы и устанавливает форму отчетности.

При наличии вакантных штатных должностей на судне курсанты могут приниматься на работу на период практики в штат при условии, что выполняемая ими работа соответствует требованиям программы практики.

Учебное заведение организует подготовку курсантов и выдает требуемые документы для прохождения практики, устанавливает форму отчетности курсантов, выдает Журналы регистрации практической подготовки на судне.

Распорядок дня практиканта:

- несение вахты или судовые работы – 4 часа;
- работа с судовой документацией и технической литературой (занятия по отработке программы практики) – 2 часа;
- составление отчета – в свободное от работ и вахты время.

При прохождении учебной практики продолжительность рабочего дня для курсантов в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю, а для курсантов в возрасте от 16 лет и старше – не более 36 часов в неделю. При прохождении учебной практики, не связанной с выполнением физического труда – не более 36 часов в неделю независимо от возраста курсанта.

Несовершеннолетние практиканты не должны привлекаться к несению ночных вахт (ночное время с 22.00 до 06.00). При занятии штатной должности отработка всех заданий программы практики и составление отчета проводится в свободное от вахт и работ время.

Окончательный вариант распорядка дня для практикантов и график прохождения практики согласовывается с администрацией судна и утверждается капитаном. Приказом капитана судна назначается руководитель практики из числа лиц командного состава МКО.

По прибытии на судно все практиканты должны пройти инструктаж по технике безопасности. При выполнении судовых работ и несение вахты вахтенным механиком проводится необходимый инструктаж на рабочем месте по безопасным приемам работы и производственной санитарии. Все инструктажи оформляются в специальном судовом журнале.

Во время прохождения практики каждый курсант должен вести Книгу регистрации практической подготовки, Дневник практической подготовки и составлять отчет в соответствии с программой практики и заполняемый сразу же по выполнению того или иного пункта программы.

После завершения плавательной практики на каждого практиканта оформляются:

- аттестационный лист об уровне освоения профессиональных и общих компетенций, который заполняется на судне (предприятии), заверяется подписью капитана судна и судовой печатью (Приложение 3);
- характеристика по результатам освоения профессиональных и общих компетенций. Характеристика заполняется на судне, заверяется подписью капитана судна и судовой печатью (Приложение 4);
- справка о плавании установленной формы в двух экземплярах, подписанные капитаном и старшим механиком судна, заверенные судовой печатью, а также заверенные доверенным лицом компании-судовладельца и ставится печать компании (Приложение 2);
- книга регистрации практической подготовки курсанта, заполненная на судне (предприятии) и заверенный судовой печатью (Приложение 1);
- отчет о практике, составленный лично каждым практикантом, заверенный старшим механиком и судовой печатью (отчет оформляется на листах формата А4 в рукописном варианте и собирается в папку; схемы и рисунки выполняются на миллиметровой бумаге или листах формата А4). Элементы конструкции, механизмы допускается вкладывать в отчет в виде ксерокопии. Отчет сшивается,

все листы нумеруются и скрепляются судовой печатью. Печать ставится на титульный лист и на фиксирующую ленту сшивки отчета.

Все перечисленные документы по прибытию в колледж сдаются начальнику отделения в двухнедельный срок

По итогам практики проводятся квалификационные испытания на присвоение квалификации моториста.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования	Демонстрация практических навыков и умений по ТО и ремонту оборудования	Дневник практической подготовки и Отчет по практике. Сдача зачета после окончания практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрировать стремление к выбору типовых методов и способов выполнения профессиональных задач.	Отзыв за период практики, заверенный печатью.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрировать способность к нахождению и использованию информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отзыв за период практики, заверенный печатью.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрировать способность взаимодействия в коллективе	Отзыв за период практики, заверенный печатью.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрировать навыки владения письменной и устной речью на русском языке	Отзыв за период практики, заверенный печатью.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	Демонстрировать способность осуществлять профессиональную деятельность с учётом сохранения окружающей среды, ресурсосбережения; действовать по принципам бережливого	Отзыв за период практики, заверенный печатью.

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	производства; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрировать умение пользоваться профессиональной технической документацией на русском и английском языках	Отзыв за период практики, заверенный печатью.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАПОЛНЕНИЕ КНИГИ РЕГИСТРАЦИИ

Заполнение Книги регистрации практической подготовки производится в соответствии с инструкцией, выдаваемой отделом ОП и ПП УКП.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СПРАВКА О СТАЖЕ РАБОТЫ НА СУДНЕ / CERTIFICATE OF SEAFARER SERVICE ON SHIP

Бланк справки о стаже работы на судне соответствующего формата выдается отделом ОП и ПП УКП.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций
в период прохождения **УЧЕБНОЙ** практики на судне

Курсант _____ учебной группы

(ФИО)

Специальность **26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок**

Профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО		Дата	Зачет/ незачет
ПК 1.3	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.		
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.		
ПК 2.5	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.		
Общие компетенции в соответствии с ФГОС 3+			
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		
Руководитель практики на судне			
Должность		Подпись	ФИО
Капитан			
Должность		Подпись	ФИО
Дата _____ 20 г.			М.П.
Итоговая оценка			
Начальник отдела ОПП и ТВ			
Дата _____ 20 г.			М.П.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЧЕТ УЧЕБНОЙ (ПЛАВАТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

курсанта 2 - го курса

(фамилия, имя, отчество)

(наименование базы практики: название СК и Т/Х)

Руководитель практики на судне: _____

(Ф.И.О. должность)

Начало записи: « ____ » _____ Г.

Конец записи: « ____ » _____ Г.

«Проверено»
 Руководитель практики
 на судне

«Проверено»
 Назначенное ответственное лицо
 по проверке отчета

М.П. _____

(подпись)

М.П. _____

(подпись)

Порядок ведения отчета:

1. Отчет ведется на стандартных листах в файл-папках.
2. Студент ведет отчет ежедневно на основании рабочей программы практики.
3. Отчет систематически предъявляется руководителю практики для просмотра и контроля за ходом выполнения программы практики.
4. В конце отчета дается отзыв руководителя практики о выполнении студентом программы практики с соответствующей оценкой, заверенной судовой печатью.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ (ПЛАВАТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

курсанта 2 - го курса

(фамилия, имя, отчество)

(наименование базы практики: название СК и Т/Х)

Руководитель практики на судне: _____

(Ф.И.О. должность)

Начало записи: «____» _____ Г.

Конец записи: «____» _____ Г.

«Проверено»
 Руководитель практики
 на судне

«Проверено»
 Назначенное ответственное лицо
 по проверке отчета

М.П. _____

(подпись)

М.П. _____

(подпись)

Порядок ведения дневника:

1. Дневник ведется на стандартных листах в файл-папках.
2. Студент ведет дневник ежедневно, записывая выполненные за день работы.
3. Дневник систематически предъявляется руководителю практики для просмотра и контроля выполнения программы практики.
4. В конце дневника дается отзыв руководителя практики о выполнении студентом программы практики с соответствующей оценкой, заверенной судовой печатью.

КУРСАНТАМ, УБЫВАЮЩИМ НА ПЛАВАТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ, НЕОБХОДИМО:

1. Сдать сессию (в сроки, установленные учебным планом);
2. Получить в библиотеке программу плавательной практики (программу для получения первичных профессиональных навыков);
3. Получить у воспитателя (командира) учебной роты обходной лист и пройти все инстанции согласно обходному листу; **последние три подписи:**
 - 3.1. Зам. начальника отделения (предоставить зачетную книжку);
 - 3.2. Начальник отделения (пройти инструктаж)
 - 3.3. Зав. практикой отдела ОП и ПП УКП (получить следующие документы:
 - книгу регистрации практической подготовки;
 - титульный лист отчета по плавательной практике;
 - титульный лист дневника плавательной практики;
 - бланк аттестационного листа;
 - бланк справки о стаже работы на судне (морского/речного формата);
 - бланк характеристики).

При себе иметь следующие документы:

1. Мореходная книжка, УЛМ, заграничный паспорт.
2. Медицинская книжка с пройденной и действующей медкомиссией (срок действия медкомиссии 1 год).
3. Сертификат НПБ.
4. Свидетельство ОСПС.
5. Приписное свидетельство.
6. Пенсионное страховое свидетельство.
7. Свидетельство ИНН.
8. Справка об отсутствии судимости (*по требованию компании*).
9. Сертификат о прививке от желтой лихорадки (*по требованию компании*).
10. Международный медицинский сертификат (*по требованию компании*).
11. Курсантам, которые самостоятельно устраиваются на плавательную практику, необходимо предоставить письмо (другие гарантийные документы о вызове на практику от судоходных компаний). **Копию письма предоставить начальнику отделения, в отдел ОП и ПП УКП.**

Примечания:

1. Курсантам, убывшим на практику самостоятельно и не предоставившим письма (других гарантийных документов о вызове на практику от судоходных компаний) – плавательная практика засчитываться не будет.
2. По требованию компаний о дополнительных специальных подготовках, таких как:
 - «Ознакомительный курс для работы на нефтяных танкерах»,
 - «Ознакомительный курс для работы на танкерах-химовозах» и др.
 курсанты могут пройти эти виды подготовки в подразделении института, реализующем программы ДПО.
3. Курсантам, не прибывшим в установленные сроки с плавательной практики, необходимо сообщить в Колледж о причинах неприбытия.

КУРСАНТАМ, ПРИБЫВШИМ С ПРАКТИКИ, НЕОБХОДИМО:

Предоставить начальнику отделения в установленные сроки, следующие документы:

1. Отчет о плавательной практике.
2. Заполненная Книга регистрации практической подготовки.
3. Справки о стаже работы на судне (морского/речного формата) (**оригиналы, не менее 3 шт**).
4. Заполненный бланк характеристики.
5. Заполненный аттестационный лист.
6. Заполненный дневник плавательной практики
7. Копия мореходной книжки (титульный лист, все заполненные страницы).
8. Копия заграничного паспорта (все заполненные страницы), УЛМ.
9. Копия паспорта РФ (титульный лист).
10. Сертификаты (копии):
 - НПБ;
 - ОСПС.

Примечания:

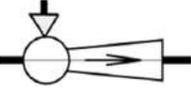
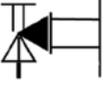
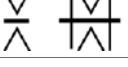
1. Все документы должны быть оформлены согласно национальным и международным требованиям.
2. Не предоставление любого из вышеперечисленных документов – является не выполнением программы практики и учебного плана по специальности, а также основанием не засчитывать плавательную практику и не допускать курсанта к последующему обучению в колледже.
3. В сроки, установленные отделением курсанты обязаны сдать зачет по учебной (плавательной) практике.

Курсантам, выполнившим вышеуказанные требования и успешно сдавшим квалификационный экзамен по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», приказом директора института выдается учебное свидетельство. На основании учебного свидетельства курсант имеет право (в течение года) получить международное свидетельство по квалификации «вахтенный моторист».

ОГРАНИЧЕНИЯ:

- возраст 18 лет;
- не менее 2-х месяцев работы на судне в должности практиканта **«с выполнением под наблюдением обязанностей по несению вахты в машинном отделении»**.

Обозначения элементов судовых систем

Элемент	Обозначение	Элемент	Обозначение
Насос (без конкретики)		Клапан предохранительный проходной	
Воздушный компрессор (вентилятор) (без указания типа)		Регулирующий клапан	
Водоструйный эжектор		Клапан дроссельный	
Отливной бортовой патрубок с невозвратно-запорным клапаном		Клапан редукционный (вершина треугольника направлена в сторону повышения давления)	
Фильтр (Грязевая коробка)		Кран	
Водо-маслоотделитель		Задвижка клинкетная	
Кингстон приемный		Пневмогидроаккумулятор без разделения сред (гидрофор)	
Кингстон отливной		Клапан запорный с дистанционным управлением без указания типа управления	
Клапан запорный проходной		Дроссельная шайба	
Клапан запорный угловой		Коробка двухклапанная запорная	
Клапан невозвратный проходной*		Коробка трехклапанная невозвратно-запорная*	
Клапан невозвратный угловой*		Подогреватель (теплообменник)	
Терморегулятор		Охладитель	
Сепаратор топлива и масла		Кран пробковый трехходовой с L –образной пробкой	
Термометр		Кран пробковый трехходовой с T – образной пробкой	
Манометр		Арматура, опломбированная в закрытом положении	
Мановакуумметр		Цистерна в составе корпуса судна	

*Движение среды через клапан должно быть направлено от белого треугольника к черному