



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБОУ СПО «ССК»

Г.Ю.Косенко

Г.Ю.Косенко 2024

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ
ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА
в ФГБОУ СПО «ССК» на 2024-2025 гг.**

Целью внедрения программы наставничества является создание системы правовых, организационно-педагогических, учебно-методических, управленческих условий для обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, включая молодых/начинающих педагогов. Максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях. Целью также становится создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся колледжа.

Задачи реализации программы наставничества:

- улучшение показателей колледжа в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- создание экологичной среды для развития и повышения квалификации педагогов, мастера производственного обучения, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- адаптация педагога в новом педагогическом коллективе
- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка индивидуальной образовательной траектории;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг колледжа, способного на комплексную поддержку его деятельности.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Результат, вид документа
1.	Подготовка условий для внедрения и реализации программы наставничества в 2024/2025 уч.году	Изучение и систематизация имеющихся материалов по наставничеству	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с указом Президента РФ от 27.06.2022 №401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника». 2. Письмо Минпросвещения России №АЗ-1128/08, Профсоюза работников народного образования и науки РФ №657 от 21.12.2021 «Методические рекомендации для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3. 2. Приказ ДОиН от 27.04.2022 № 541-П «Об утверждении Положения о региональной системе (целевой модели) наставничества для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования города Севастополя». 4. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели в ФГБОУ СПО«ССК» 	сентябрь 2024	куратор, методист Мирошник Т.В.	ИМС
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ФГБОУ СПО«ССК»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ФГБОУ СПО«ССК» 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ФГБОУ СПО«ССК» 	сентябрь 2024	куратор, методист Мирошник Т.В.	Приказ Дорожная карта
		Выбор форм и программ наставничества исходя из по-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри колледжа. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 	сентябрь 2024	куратор, методист Мирошник Т.В.	анализ анкет Протокол

		требностей школы	3 Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Педагог – педагог», «Педагог – обучающийся» и тд)			пакет документов, банк программ
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование на сайте колледжа. 4. Информирование предприятий <p>(все вместе или на выбор)</p>	сентябрь 2024	куратор, методист Мирончик Т.В.	
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 1. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	сентябрь-октябрь 2024	куратор, методист Мирончик Т.В.	Сформирована база наставляемых

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2 Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3 Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 4 Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 5 Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 6 Формирование перечня партнерских организаций и предприятий для привлечения их к реализации программы наставничества 	сентябрь-октябрь 2024	куратор, методист Мирошник Т.В.	Сформирована база наставников
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление и обучение наставников, входящих в базу потенциальных наставников .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. 2. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. 	сентябрь-октябрь 2024	куратор, методист Мирошник Т.В.	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых Закрепление наставнических пар /групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4 Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 5 Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 6 Организация психологического сопровождения наставляе- 	сентябрь-октябрь 2024	куратор, методист Мирошник Т.В. наставники	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары

			мым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.			
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Анкетирование. 7. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки 	сентябрь-октябрь 2024 в течение учебного года	куратор, методист Мирошник Т.В. наставники	Проведены встречи, составлены индивидуальные планы
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	май 2025	куратор, методист Мирошник Т.В. наставники	реализация всех намеченных мероприятий
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности и публикация на сайте колледжа. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	май-июнь 2025	куратор, методист Мирошник Т.В.	приказы, публикации на сайте, грамоты и благодарности