

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Федерального  
агентства морского и речного транспорта  
от «15» 10 20 13 г. № 57-485-р

## УСТАВ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
среднего профессионального образования  
«Севастопольский судостроительный колледж»

2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Севастополя «Севастопольский судостроительный колледж» (далее – Учреждение, образовательная организация) создано постановлением Правительства Севастополя от 28.11.2014 № 522 «О создании образовательных учреждений города Севастополя и учреждении типовых уставов образовательных учреждений», с использованием в качестве базы для его создания и развития образовательного учреждения города Севастополя Севастопольское высшее профессиональное училище Киевской государственной академии водного транспорта имени гетмана Петра Конашевича-Сагайдачного.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2023 № 2394-р Учреждение принято в федеральную собственность.

Учреждение является федеральным государственным образовательным учреждением профессионального образования, реализующим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Севастопольский судостроительный колледж».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке:

ФГБОУ СПО «ССК».

Наименование Учреждения на английском языке:

Federal State Budgetary Educational Institution of Secondary Vocational Education «Sevastopol Shipbuilding College».

Сокращенное наименование Учреждения на английском языке:

FSBEI SVE «SSC».

1.3. Место нахождения Учреждения:

299023, город Севастополь, проспект Победы, 13.

Почтовый адрес: 299023, город Севастополь, проспект Победы, 13.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство морского и речного транспорта (далее – Учредитель). Отношения Учреждения с Учредителем определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество).

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом. Учреждение имеет право осуществлять определенную настоящим Уставом приносящую доход деятельность, служащую достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, предоставлять государственные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, печати с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам государства, его органов.

2.4. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.5. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

2.6. Лицензирование и государственная аккредитация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, соглашения и контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение вправе создавать или вступать в некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, получать займы с согласия Учредителя.

2.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, актами Министерства транспорта Российской Федерации, актами Федерального агентства морского и речного транспорта, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

### 3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметом деятельности Учреждения является:

- 1) реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, а также дополнительных образовательных программ;
- 2) повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов, в том числе педагогических работников;
- 3) использование инновационных методов в образовательном процессе;
- 4) повышение квалификации руководящих работников и специалистов по основным направлениям подготовки Учреждения.

3.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, а также Учреждение имеет право реализовывать основные общеобразовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

3.3. Основными задачами Учреждения являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного образования, обучения;
- 2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- 3) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников со средним профессиональным образованием, руководящих работников и специалистов по профилю основных образовательных программ Учреждения,

в том числе по программам подготовки членов экипажей судов в соответствии с российскими и международными требованиями;

4) сохранение и приумножение нравственных, культурных ценностей общества;

5) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным, морским и речным традициям, духовному наследию России, бережного отношения к репутации Учреждения;

6) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности и желания трудиться на благо России, достойно жить в условиях современной цивилизации и демократии;

7) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.4. Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, профессионального обучения, общего образования;

- организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

3.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 3.4. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

3.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- изготовление и реализация продукции учебно-производственных мастерских;

- электрогазосварочные работы в учебно-производственной мастерской;

- металлообработка;

- изготовление металлоконструкций;

- столярные работы;

- изготовление товаров народного потребления;

- организация ярмарок, выставок, семинаров, конференций, культурно-массовых и других мероприятий в рамках образовательной деятельности;

- осуществление спортивно, физкультурно-оздоровительной деятельности;

- предоставление библиотечных услуг для обучающихся других учебных заведений и населения;

- реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в период практики;

- сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем;

- оказание услуг по организации спортивных мероприятий, кружков, секций, в целях удовлетворения потребностей обучающихся в занятиях физической культурой;

- реализация проектов.

3.8. Учреждение вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги на основе договоров об оказании платных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным образовательным программам дополнительно к образовательным программам предусмотренным Учебным планом;

- организация специальных курсов для обучающихся;

- организация специальных курсов по подготовке к итоговой аттестации и единому государственному экзамену сверх образовательной программы Учреждения;

- организация специальных курсов лингвистической направленности сверх образовательной программы Учреждения;

- репетиторство;

- различные кружки, секции, студии, школы, группы, факультативы по приобщению детей к мировой и художественной культуре,

- организация спортивных, хореографических секций.

Платные дополнительные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.9. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.10. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциация и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

3.11. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и лицензией реализует виды образовательных программ, предусмотренные ранее действовавшими нормативно-правовыми актами, до окончания их освоения лицами, принятыми на обучение по таким программам в установленном порядке, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.12. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Цены

на работы и услуги Учреждения устанавливаются и регулируются в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

3.13. Учреждение несет установленные законодательством Российской Федерации обязанности в области мобилизации и мобилизационной подготовки.

#### 4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления. Учреждение осуществляет в отношении этого имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Собственник имущества, закрепленного им за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления и приобретенное за счет средств федерального бюджета Российской Федерации;
- 2) имущество, приобретенное за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, приобретенное за счет средств из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Право оперативного управления в отношении федерального имущества возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами или решением собственника.

Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, направленной на выполнение задач, предусмотренных настоящим Уставом, поступает в его оперативное управление.

Учреждение предоставляет сведения о таком имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, и Учредителю.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договорам или иным основаниям, поступает в его оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение вправе осуществлять все сделки с недвижимым имуществом только по согласованию с Учредителем и Росимуществом.

4.5. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе совершать сделки в отношении особо ценного движимого имущества по согласованию с собственником такого имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.6. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться движимым имуществом, не входящим в перечень особо ценного движимого имущества, с учетом требований пункта 4.8 настоящего Устава.

4.7. Учреждение вправе:

1) с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

2) в случае и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить вышеуказанное имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя.

4.8. Учреждение не вправе без предварительного согласования с Учредителем совершать крупные сделки. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что размер такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю учетную дату, или составляет более 10 000 000 (десяти миллионов) рублей, в зависимости от того, что является меньшей величиной.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требования о согласовании, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.9. Учреждение не вправе без принятия решения об одобрении сделки Учредителем совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.



Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать его возможности или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.11. Учреждение не вправе совершать сделки, связанные с получением или предоставлением кредитов и займов без предварительного согласования с Учредителем.

## 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

5.1.1. Средства федерального бюджета Российской Федерации в виде:

1) субсидий на оказание государственных услуг и (или) работ в соответствии с утвержденным государственным заданием и на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем для этих целей, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки;

2) субсидий на иные цели;

3) расходов федерального бюджета на обеспечение публичных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств федерального бюджета;

4) бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности в форме капитальных вложений в основные средства;

5) неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств федерального бюджета.

5.1.2. Средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;

5.1.3. Иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Бюджетные ассигнования федерального бюджета выделяются в виде:

1) субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

2) субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

3) бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности в форме капитальных вложений в основные средства;

4) неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств федерального бюджета.

5.3. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме субсидий на возмещение нормативных затрат) и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности подлежат перечислению Учреждением в соответствующий бюджет, которые в соответствии с решением Учредителя могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором Учреждения.

Финансовое обеспечение деятельности обособленных подразделений (филиалов, представительств) Учреждения осуществляется на основе планов финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемых Учреждением.

5.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.6. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется в случае:

а) внесения соответствующих изменений в государственное задание;

б) изменения размера лимита бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Учредителем;

в) в иных случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5.7. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

5.9. Кассовые выплаты за счет средств Учреждения осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством от имени и по поручению Учреждения в пределах остатков средств, поступивших Учреждению.

5.10. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.11. Учреждение вправе привлекать кредитные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение может иметь в своей структуре различные подразделения, обеспечивающие осуществление уставной деятельности.

6.3. Структурные подразделения Учреждения создаются для реализации задач и целей Учреждения, выполнения его функций. В Учреждении могут быть созданы учебные, научные, административные, хозяйственные и иные структурные подразделения.

6.4. Структурные подразделения Учреждения в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и требований действующего законодательства Российской Федерации, положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.5. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

6.6. Филиал Учреждения является его обособленным структурным подразделением, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим часть его функций, в том числе функции представительства.

6.7. Филиалы Учреждения создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Филиалы проходят лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Представительство Учреждения является его обособленным структурным подразделением, расположенным вне места его нахождения. Оно представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту, но не осуществляет образовательную, научную, хозяйственную или иную деятельность.

6.10. Представительства Учреждения создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Представительства Учреждения создаются и Положения о них утверждаются решением Ученого совета Учреждения. Учебные, научные, учебно- и научно-методические структурные подразделения Учреждения создаются и Положения о них утверждаются приказом Директора Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Другие структурные подразделения Учреждения создаются и Положения о них утверждаются Директором Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

6.13. Представительства и филиалы наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденных в установленном настоящим Уставом порядке Положений.

6.14. Руководители представительств и филиалов назначаются приказом Директора Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной Директором Учреждения, в соответствии с Положением о филиале (представительстве) и иными локальными нормативными актами Учреждения, приказами и распоряжениями Директора Учреждения и иных должностных лиц Учреждения, изданных в пределах их компетенции.

Руководители представительств и филиалов действуют в пределах полномочий, установленных в доверенности, Положении о филиале (представительстве) и в приказах Директора Учреждения.

6.15. Учреждение, включая его структурные подразделения, является единым учебным научно-производственным комплексом – образовательным Учреждением высшего образования.

## **7. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией в соответствии с действующим законодательством об образовании понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, а также разработки и принятия локальных нормативных актов.

7.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

7.3. Структура органов управления Учреждением:

- а) Директор;
- б) Педагогический совет;
- в) Конференция;
- г) Попечительский совет.

7.4. Исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения.

7.4.1. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами к компетенции Учредителя.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает штатное расписание, утверждает должностные инструкции работников;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в территориальном казначействе города Севастополя, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- организует работу по исполнению решений Конференции, вышестоящих органов управления;

- организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в органы самоуправления Учреждения;

- готовит мотивированное представление для Педагогического совета учреждения об исключении обучающегося, на основании решения Педагогического совета издает приказ об исключении обучающегося;

- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;

- обеспечивает выплату заработной платы работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;

- издает приказы о зачислении, отчислении, переводе обучающегося;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников;

- формирует контингент обучающихся.

Директор вправе приостановить решения Конференции, Педагогического совета в случае их противоречия законодательству Российской Федерации.

7.4.2. Директор Учреждения обязан:

- 1) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- 2) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- 3) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- 4) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- 5) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- 6) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- 7) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- 8) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- 9) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- 10) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 11) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- 12) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 13) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- 14) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Севастополя;
- 15) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- 16) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Севастополя, Уставом, а также решениями Учредителя.

7.5. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

7.6. Заместители Директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителями.

7.7. Высшим коллегиальным органом Учреждения является Конференция Учреждения (далее – Конференция).

#### 7.7.1. Конференция:

- утверждает основные направления деятельности Учреждения;
- разрабатывает проект Устава Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

7.8. Коллегиальным органом управления в период между Конференциями является Педагогический совет Учреждения – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

7.8.1. Конференция состоит из представителей педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся. В Конференцию входит по должности Директор Учреждения, который является председателем Конференции.

Члены Конференции выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.8.2. Конференция Учреждения собирается не реже 1 раза в год. Заседания Конференции считаются правомочными, если на нём присутствуют не менее 2/3 состава. Решение Конференции Учреждения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решения Конференции учреждения являются обязательными для всех членов коллектива Учреждения, в том числе для обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### 7.8.3. Полномочия Конференции учреждения:

- рассматривает и вносит предложения об изменениях и дополнениях к Уставу;
- рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития Учреждения;
- согласовывает режим работы Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, согласовывает направления их расходования;
- вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- принимает решение об исключении обучающихся из Учреждения в рамках настоящего Устава и законодательства Российской Федерации;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса Учреждения;

- согласовывает распределение выплат и доплат работникам Учреждения из стимулирующего фонда;

- согласовывает локальные акты в соответствии с установленной компетенцией;

- заслушивает отчет Директора и отдельных работников;

- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

- ежегодно представляет общественности информацию о состоянии дела в Учреждении;

- дает рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на рассмотрение Директором, коллегиальными органами управления.

7.9. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

7.9.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.

7.9.2. Педагогический совет:

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- принимает решение о применении систем оценок успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения;

7.10. Учреждение вправе создавать Попечительский совет в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности Учреждения. Члены Попечительского совета избираются Конференцией.

7.10.1. Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;



– содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;

– содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, которое утверждает Конференция.

## 8. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

8.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку и правилам приема, установленным Учредителем и закрепленным в настоящем Уставе.

8.2. Учреждение объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности.

8.3. При приеме Учреждение обязано знакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности по каждой специальности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца соответствующего уровня образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс и последующие курсы Учреждения для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и структура их приема определяются контрольными цифрами приема, распределяемыми ежегодно уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.5. Прием в Учреждение лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

8.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным.

8.7. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

8.8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является Директор Учреждения.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым Директором Учреждения.

8.9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается Директором Учреждения.

8.10. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

8.11. При приеме в Учреждения обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

8.12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

8.13. Учреждение имеет право выделять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах государственных заданий (контрольных цифр) места для целевого приема абитуриентов на основе договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

8.14. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием абитуриентов сверх установленных государственных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на ведение образовательной деятельности.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.15. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8.16. Прием в Учреждение проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательной программы среднего

профессионального образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.17. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

8.18. Прием абитуриентов из числа иностранных граждан проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации при наличии соответствующей регистрации на территории Российской Федерации.

8.19. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Учреждение принимаются абитуриенты, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

8.20. В Учреждение принимаются лица, имеющие документ государственного образца об образовании.

8.21. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.22. По решению Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания.

8.23. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.24. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.25. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного

самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

8.26. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

## 9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение разрабатывает образовательные программы среднего профессионального образования согласно федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

9.2. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатывается Учреждением на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

9.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

9.4. Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам, различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимися.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

9.5. Образовательные программы, реализуемые Учреждением, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего (полного) общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

9.6. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы получения образования. Образовательные программы профессионального образования соответствующего уровня разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня профессионального образования, примерных основных образовательных программ, разработанных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с учетом требований рынка труда.

9.7. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

9.8. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

9.9. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

9.10. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. По решению Совета Учреждения занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках по согласованию с Учредителем.

9.11. Обучающимся, нуждающимся в жилой площади, на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утвержденным Директором Учреждения. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

9.12. Обучающимся очной формы обучения и получающим образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.13. В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года по очно-заочной (вечерней) форме обучения может переноситься Учреждением не более чем на один месяц, по заочной форме получения образования – не более чем на три месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

9.14. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

9.15. В Учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

9.16. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

9.17. Учебная практика обучающегося проводится, как правило, в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и других подразделениях Учреждения. Учебная и производственная практики могут также проводиться в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и Учреждением.

Учебная и производственная практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляются в соответствии с положением, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

9.18. Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных технологий обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

9.19. Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной (итоговой) аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости, согласно положению, утверждаемому Учреждением.

9.20. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания и умения) определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено».

Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Учреждения.

9.21. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

9.22. Обучающийся имеет право на перевод в Учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом соответствующим локальным актом Учреждения.

Обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении им аттестации.

Перевод обучающегося из Учреждения в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.23. Обучающийся имеет право на перевод с платной основы обучения на бесплатную основу в порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения.

9.24. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, и отчисленных из Учреждения по собственному желанию или уважительной причине, осуществляется в течение 5 лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Уставом и соответствующим локальным актом Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.25. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно.

Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10.

В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается учебным планом.

По решению Учреждения для промежуточной аттестации учебной деятельности обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

9.26. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.27. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

9.28. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

9.29. Для получения документа с отличием выпускник Учреждения должен иметь по результатам государственной (итоговой) аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной (итоговой) аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо».

9.30. Выпускнику Учреждения, обучающемуся, выбывшему до окончания Учреждения, а также обучающемуся, желающему поступить в другое образовательное учреждение, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число обучающихся.



9.31. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

## 10. ОБУЧАЮЩИЕСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. К обучающимся в Учреждении относятся студенты, курсанты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся в Учреждении по очной форме обучения, обязаны носить установленную форму одежды.

Обучающиеся в Учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеют право на бесплатное обеспечение питанием и вещевым имуществом (обмундированием), в том числе форменной одеждой, по нормам и в порядке, которые определяются Учредителем и локальными нормативными актами Учреждения.

10.2. Обучающиеся Учреждения имеют академические права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительные права и обязанности обучающихся в Учреждении определяются договором об оказании образовательных услуг.

10.3. Обучающимся Учреждения предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

10.4. Обучающиеся Учреждения обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) соблюдать требования настоящего Устава и других локальных нормативных актов Учреждения, соблюдать Правила внутреннего распорядка и Правила проживания в общежитии;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) быть дисциплинированными, соблюдать традиции Российского образования, уважать старших, выполнять их распоряжения;

5) соблюдать порядок в учебных и жилых помещениях, дорожить честью Учреждения, быть примером культурного поведения;

6) соблюдать правила личной гигиены;

7) бережно относиться к имуществу Учреждения;

8) уважать преподавателей, быть корректным во взаимоотношениях, не допускать грубость и оскорбления по отношению к окружающим.

10.5. За успехи в учебе и активное участие в общественной работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

10.6. За нарушение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, нарушение требований настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов Учреждения, к обучающимся могут применяться дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из Учреждения.

10.7. Дисциплинарное взыскание может быть применено к обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

10.8. Прием в Учреждение лиц, отчисленных из других образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

10.9. Обучающемуся гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении им аттестации. Перевод обучающегося в Учреждение из другой образовательной организации осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом, за обучающимся сохраняются прежние условия обучения.

10.10. Перевод обучающихся внутри Учреждения с одного факультета на другой, со специальности на специальность, с одной формы обучения на другую, из филиала в Учреждение и из Учреждения в филиал, перевод из филиала в филиал, перевод из Учреждения в другие учебные заведения, регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевод обучающихся с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из Учреждения или в Учреждение может быть ограничен, если это оговорено в договоре, либо предусмотрено локальными нормативными актами Учреждения.

10.11. Переход с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное на конкурсной основе принимается специально создаваемой комиссией. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Учреждения, изданным Директором Учреждения.

10.12. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, и отчисленных из Учреждения по собственному желанию или уважительной причине, осуществляется в течение 5 лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок восстановления определяется локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.13. В Учреждении плата за восстановление или перевод не взимается.

10.14. Порядок и основания отчисления, обучающихся определяются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.15. Обучающиеся могут быть отчислены:

1) по собственному желанию, в том числе в связи с переводом на обучение в другую образовательную организацию;

2) по состоянию здоровья;

3) в связи с получением образования (завершением обучения);

4) как не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

5) в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6) в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств

7) по оказанию Учреждением платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающихся;

8) за неисполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов Учреждения;

9) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

11) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

10.16. По инициативе Учреждения обучающийся может быть отчислен из Учреждения на основании приказа Директора Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

10.17. Граждане иностранных государств, принятые в Учреждение, пользуются правами и выполняют обязанности обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.18. Учреждение обязано оперативно информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации в пределах имеющейся информации и наличия заявок от работодателей, содействовать обучающимся в заключении договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство.

Порядок информирования обучающихся определяется Директором Учреждения.

## 11. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

11.2. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

2) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Учреждении;

5) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Учреждения;

6) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

7) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

8) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

9) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Коллективным договором, трудовым договором, локальными нормативными актами Учреждения.

11.3. Педагогические работники Учреждения обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать положения настоящего Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

11.4. Педагогические работники и иные работники Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование.

11.5. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против

семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

11.6. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

11.7. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.

Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.8. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

11.9. Педагогические работники проходят аттестацию в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей), или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Порядок аттестации педагогических работников устанавливается приказом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11.10. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе администрации до истечения срока действия трудового договора являются:

1) повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;

2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;

3) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

## 12. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В УЧРЕЖДЕНИИ

12.1. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации. Сроки представления Учредителю квартальной и годовой бухгалтерской отчетности определяет Учредитель.

12.2. Формы статистической отчетности Учреждения, адреса, сроки и порядок их представления устанавливают органы государственной статистики.

12.3. Контроль за соблюдением бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляет Учредитель и соответствующие контролирующие органы в рамках своих полномочий.

## 13. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

13.1. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических работников российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, которое может включать в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, в том числе организация практики обучающихся Учреждения на судах зарубежных судовладельцев, а также прием иностранных обучающихся, педагогических работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

4) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

13.2. Учреждение вправе обращаться в организации Российской Федерации и международные организации в целях его аккредитации, если такая аккредитация

не влечет дополнительных финансовых обязательств со стороны Российской Федерации.

13.3. Учреждение вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

#### **14. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

14.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных актов Учреждения:

- 1) решения (приказы, распоряжения) Учредителя;
- 2) решения общего собрания (Конференции) педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся;
- 3) приказы и распоряжения Директора Учреждения;
- 4) распоряжения должностных лиц, наделенных правом издавать распоряжения в соответствии с должностными инструкциями;
- 5) должностные инструкции работников Учреждения;
- 6) положения о структурных подразделениях;
- 7) Правила внутреннего распорядка (для обучающихся и работников) Учреждения, Правила проживания обучающихся в общежитиях;
- 8) положение об организации учебного процесса, расписание занятий;
- 9) положение о видах деятельности;
- 10) иные локальные нормативные акты, решения органов Учреждения, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности Учреждения.

#### **15. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

15.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению уполномоченного федерального органа исполнительной власти Российской Федерации.

15.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

15.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- 1) по решению федерального органа исполнительной власти Российской Федерации;
- 2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

15.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, обучающимся и увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) в порядке,



предусмотренном законодательством Российской Федерации, передаются правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в соответствующие архивы. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с установленным порядком.

15.6. Оставшееся после ликвидации имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, передается собственнику, если иное не предусмотрено нормативными актами Российской Федерации.

Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, передается в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области управления и распоряжения федеральным имуществом.

При реорганизации, ликвидации или в случае прекращения работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение принимает меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по управлению федеральным имуществом.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

15.7. Изменения и дополнения в Устав принимаются Конференцией Учреждения и утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.